

PATVIRTINTA

Tauragės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. spalio 28 d. įsakymu
Nr.5-848

TAURAGĖS MIESTO BENDROJO PLANO DALIES KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA

1. Bendrojo plano koregavimo pagrindas: Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 9 d. įsakymas Nr. 5-787 „Dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo“.
2. Planavimo organizatorius: Tauragės rajono savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Respublikos g. 2, LT-72255 Tauragė, tel. (8 446) 62 813, faksas (8 446) 70 801, el. p. direktorius@taurage.lt.
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis: kompleksinio teritorijų planavimo dokumentas.
4. Teritorijų planavimo lygmuo: vietovės lygmens planas.
5. Teritorijų planavimo dokumento pavadinimas: Tauragės miesto bendrasis planas (toliau – Bendrasis planas).
6. Planuojama teritorija: Tauragės miesto dalis.
7. Planavimo tikslai ir uždaviniai: pakoreguoti suplanuotos Naujosios g. vietą, užtikrinant darnią susisiekimo komunikacijų infrastruktūrą, neprieštaraujančią planavimo tikslams ir uždaviniams, nustatyti trasos jungtis su gretimybėmis, sudarant kokybiškas gyventojų susisiekimo, krovinių vežimo ir specialiosios paskirties transporto priemonių eismo sąlygas, likusių laisvų teritorijų naudojimui nustatyti privalomuosius teritorijos naudojimo reikalavimus.
8. Tyrimai ir galimybių studijos: nenumatoma.
9. Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo (SPAV) reikalingumas: neatliekamas (nenumatyta Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo 1 ar 2 prieduose).
10. Konceptijos rengimas: nerengiama.
11. Rengimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.
12. Teritorijų planavimo dokumento rengėjas: parenkamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Viešumo užtikrinimas: nustatyta tvarka atliekamos teritorijų planavimo dokumentų viešinimo procedūros.
14. Bendrojo plano sudėtis: aiškinamasis raštas (tekstinė dalis), brėžiniai (grafinė dalis) ir planavimo procedūrų dokumentai.
15. Paslaugos, kurias plano rengėjas privalo teikti:
 - 15.1. Bendrąjį planą viešinti, teikti derinti ir tikrinti tiek kartu, kiek bus reikalinga procedūroms tinkamai įgyvendinti;
 - 15.2. prisijungti prie TPD sistemų: Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro informacinės sistemos, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos. Užpildyti privalomuosius duomenis, įkelti bei pasirašyti dokumentus, įkelti Lietuvos koordinacių sistemoje LKS-94

geografiškai orientuotus brėžinius ir vektorinius sprendinius su atributine informacija (pagal galiojančias erdvinių duomenų specifikacijas);

15.3. kartu su teigiama inspekcijos išvada pateikti Tauragės rajono savivaldybės administracijai 2 Specialiojo plano egzempliorius bylose ir 1 egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje CD (*.shp, *.pdf, *.jpg formatais);

15.4. Bendrojo plano pagrindinį ir susisiekimo komunikacijų brėžinius parengti masteliu 1:10 000 (plano rengėjas mastelį parenka pagal situaciją, kad tinkamai būtų įvykdyti planavimo tikslai ir uždaviniai).

16. Koreguojant Bendrąjį planą privaloma vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir taisyklėmis, galiojančiais normatyvais, taip pat atsižvelgti į bendrajam planui rengti aktualius įstatymų ir norminių dokumentų projektus.

17. Rengėjas, parengęs Bendrąjį planą, atlikęs jo keitimus, papildymus ir taisymus ir jį pasirašęs, tuo patvirtina, kad Bendrasis planas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, privalomųjų dokumentų nuostatas ir atsako už Bendrojo plano kokybę, jo keitimų, papildymų ir taisymų pasekmes, t. y. prisiima atsakomybę savo lėšomis ištaisyti nustatytus trūkumus (atsiradusius dėl rengėjų kaltės).